**หนังสือรับรองการทำงาน**

เขียนที่..........................................................

วันที่..........................................................

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่านาย / นาง / นางสาว .......................................................................................

ได้ปฏิบัติงานที่...............................................โดยปฏิบัติงานในตำแหน่ง...............................................................

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ...(ระบุลักษณะงานที่มอบหมายให้นักศึกษา).......................................................................

ได้เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่.........เดือน..................พ.ศ. ............. จนถึงวันที่.........เดือน................พ.ศ. ..............

(ชื่อหน่วยงานหรือบุคคล)...........................ขอรับรองว่า นาย / นาง / นางสาว..................................................

เป็นพนักงานของ......................(ชื่อสถานประกอบการ).................................................................................จริง

และเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงานในหน้าที่เป็นอย่างดี..........................................

จึงขอรับรองไว้ ณ โอกาสนี้

ขอรับรองว่าข้อความข้างตนเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ...........................................ผู้รับรอง

(..................................................)

ตำแหน่ง...........................................